



CHECKLIST PARA ARRENDAMIENTO PURO

Documentos de Personas Físicas con o sin Actividad Empresarial (según aplique):

1. Solicitud de arrendamiento debidamente llenada [a través de esta liga](#).
2. Declaraciones anuales con acuse de recibo de los últimos dos ejercicios de la empresa.
3. Constancia de situación fiscal (del mes en curso).
4. Copia de los estados de cuenta bancarios completos (últimos 3 meses).
5. Copia de identificación vigente (INE o Pasaporte).
6. Comprobante de domicilio (Recibo telefónico, Luz, Agua).
7. Formato de autorización de buró de crédito firmado vía MiFiel (nosotros se los enviamos a firma posterior a haber recibido la solicitud rellena de forma digital en nuestra página).

Documentos del Aval / Obligado Solidario (Persona Física):

1. Constancia de situación fiscal (del mes en curso).
2. Copia de identificación vigente. (INE o Pasaporte).
3. Copia de los últimos 3 meses de estados de cuenta bancarios (completos).
4. Comprobante de domicilio (Recibo telefónico, Predial, Luz, Agua.)
5. Formato de autorización de buró de crédito firmado vía MiFiel (nosotros se los enviamos a firma posterior a haber recibido la solicitud rellena de forma digital en nuestra página).